



244Dno-2026-653

Rakennusten purku osoitteissa Keinäsentie 21 ja Keinäsentie 33, 90450 Kempele

Kempeleen kunta on pyytänyt tarjouksen Cloudia tarjouspalvelun kautta 17.8.2026 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Tarjous pyydettiin JHV Recycle Oy, Koneurakointi Hartikka Oy ja Suomen Tehopurku Oy:ltä.

Tarjoukset saapuivat määräaikaan 11.9.2026 klo 16 mennessä:

JHV Recycle Oy 26 400 euroa (alv 0 %)

Koneurakointi Hartikka Oy 18 800 euroa (alv 0 %)

Suomen Tehopurku Oy 29 600 euroa (alv 0 %)

Saapuneet tarjoukset käsiteltiin 16.9.2026. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luvun 6 §:n mukaan toimivalta hankinnoissa määräytyy kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen hyväksyy kunnanhallitus.

Rakennuttajapäälliköllä on toimivalta tehdä asiaa koskeva päätös.

Päätös

Päätän, että hankinta tehdään tarjouksen jättäneeltä Koneurakointi Hartikka Oy:ltä hintaan 18 800 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, talousjohtaja, kiinteistöpäällikkö, tarjoajat

Allekirjoitus

Tuomas Huhtala, rakennuttajapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.9.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.